



**YAYASAN PERMATA NUSANTARA AL-AZHAAR**  
**INSTITUT AGAMA ISLAM (IAI) AL-AZHAAR LUBUKLINGGAU**  
**FAKULTAS TARBIYAH**

Jalan Pelita Kel. Pelita Jaya No. 364 RT. 07 Kecamatan Lubuklinggau Barat I Kota Lubuklinggau Sumsel 31614

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)**

**A. Identitas Matakuliah**

Mata Kuliah	:	Komunikasi Organisasi	Kode Mata Kuliah	:	MPI 624
Semester	:	III (tiga)	SKS	:	2 SKS
Prodi	:	Manajemen Pendidikan Islam	Prasyarat	:	-

**B. Deskripsi Matakuliah**

Perkuliahan ini memberikan pemahaman dan Dasar-dasar Komunikasi Organisasional, Peranan Komunikasi dan Arus Informasi di Dalam Komunikasi Organisasional, Budaya Organisasi, Dimensi-dimensi Komunikasi Organisasi, Manajerial dan Gaya Kepemimpinan, Kebijakan dan Iklim Komunikasi Organisasi, Manajemen Konflik dalam Komunikasi Organisasi, Perilaku dan Jaringan Komunikasi Organisasional, serta Strategi dan Inovasi dalam Komunikasi Organisasional.

**C. Capaian Pembelajaran Matakuliah**

1. Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan konsep dan definisi mendasar dalam komunikasi organisasi, ruang lingkup dan memahami bagaimana karakteristik masing-masing organisasi
2. Mahasiswa memiliki kepekaan atas persoalan/problem yang terkait dengan proses organisasi dan komunikasi dalam organisasi
3. Mahasiswa mampu menawarkan solusi atas permasalahan yang terkait dengan konflik dan manajemen dalam organisasi
4. Terjalin relasi yang lebih humanis dalam kehidupan sehari – hari.

**D. Pelaksanaan Perkuliahan**

<b>Minggu Ke-</b>	<b>Kompetensi Dasar</b>	<b>Materi Pokok</b>	<b>Rincian Materi</b>	<b>Pengalaman Belajar</b>	<b>Alokasi Waktu</b>	<b>Media/ Sumber</b>
1	Memahami garis besar materi perkuliahan	Pendahuluan	1. Kontrak perkuliahan 2. Overview materi kuliah	Menyimak penjelasan dosen dan diskusi	2 x 50 menit	Visual dan LCD
2	Mampu menjelaskan tinjauan umum tentang komunikasi organisasi	Tinjauan umum tentang komunikasi organisasi	a) Pengertian organisasi b) Pengertian komunikasi c) Pengertian komunikasi organisasi	Menyimak penjelasan dosen dan diskusi	2 x 50 menit	Visual dan LCD
3	Mampu menjelaskan perspektif komunikasi organisasi	Perspektif Komunikasi Organisasi	a) <i>The scientific management school</i> b) <i>Human relation school</i> c) <i>System school</i>	Menyimak penjelasan dosen dan diskusi	2 x 50 menit	Visual dan LCD
4	Mampu menjelaskan tujuan dan fungsi komunikasi organisasi	Tujuan dan Fungsi Komunikasi Organisasi	a) Tujuan komunikasi organisasi b) Fungsi komunikasi organisasi	Menyimak penjelasan dosen dan diskusi	2 x 50 menit	Visual dan LCD
5	Mampu menjelaskan arus informasi dalam komunikasi organisasi	Arus Informasi Komunikasi Organisasi	a) Komunikasi Internal: <i>downward, upward, horizontal, and cross-channel communication</i> b) Komunikasi Eksternal	Menyimak penjelasan dosen dan diskusi	2 x 50 menit	Visual dan LCD
6	Mampu menjelaskan sifat aliran komunikasi organisasi	Sifat Aliran Komunikasi Organisasi	a) Serentak b) Berurutan c) Serentak-berurutan	Menyimak penjelasan dosen dan diskusi	2 x 50 menit	Visual dan LCD
7	Mampu menjelaskan budaya organisasi	Budaya Organisasi	a) Konsep dan pendekatan budaya organisasi b) Jenis budaya organisasi c) Teori budaya organisasi	Menyimak penjelasan dosen dan diskusi	2 x 50 menit	Visual dan LCD
8	<b>Ujian Tengah Semester</b>					
9	Mampu menjelaskan	Dimensi-dimensi	a) Bentuk-bentuk	Menyimak penjelasan	2 x 50	Visual dan

	dimensi-dimensi komunikasi organisasi	Komunikasi Organisasi	Komunikasi Organisasi b) Komunikasi dan Manajemen	dosen dan diskusi	menit	LCD
10	Mampu menjelaskan manajerial dan gaya kepemimpinan	Manajerial dan Gaya Kepemimpinan	a) Manajerial b) Gaya kepemimpinan	Menyimak penjelasan dosen dan diskusi	2 x 50 menit	Visual dan LCD
11	Mampu menjelaskan kebijakan dan iklim komunikasi organisasi	Kebijakan dan Iklim Komunikasi Organisasi	a) Kebijakan dalam komunikasi organisasi b) Iklim komunikasi organisasi	Menyimak penjelasan dosen dan diskusi	2 x 50 menit	Visual dan LCD
12	Mampu menjelaskan manajemen konflik dalam Komunikasi organisasi	Manajemen Konflik Komunikasi Organisasi	a) Rintangan komunikasi organisasi b) Konflik dan kekuasaan dalam organisasi	Menyimak penjelasan dosen dan diskusi	2 x 50 menit	Visual dan LCD
13	Mampu menjelaskan perilaku dan jaringan komunikasi organisasi	Perilaku dan Jaringan Komunikasi Organisasi	a) Perilaku organisasi b) Jaringan komunikasi organisasi	Menyimak penjelasan dosen dan diskusi	2 x 50 menit	Visual dan LCD
14	Mampu menjelaskan strategi dan inovasi dalam komunikasi organisasi	Strategi dan Inovasi dalam Komunikasi Organisasi	a) Strategi dalam komunikasi organisasi b) Inovasi dalam komunikasi organisasi	Menyimak penjelasan dosen dan diskusi	2 x 50 menit	Visual dan LCD
15	Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan tentang riset dalam komunikasi organisasi	Riset dalam komunikasi organisasi	a) Penggunaan metode komunikasi organisasi b) Memaparkan perkembangan riset dalam komunikasi organisasi	Menyimak penjelasan dosen dan diskusi	2 x 50 menit	Visual dan LCD
16	<b>Ujian Akhir Semester</b>					

**E. Evaluasi Hasil Belajar**

No	Komponen Penilaian	Bobot (%)
1	Kehadiran	5%
2	Partisipasi kuliah	10%
3	Tugas	15%

4	UTS	30%
5	UAS	40%
	Jumlah	100%

#### F. Daftar Pustaka

- Arni. Muhammad. (2002). *Komunikasi Organisasi*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Blundel, Richard. (2004). *Effective Organisational Communication, Perspective, Principle and Practice..* USA. second editions: Prentice Hall.
- Harris E. Thomas & Mark D. Nelson. (2008). *Applied Organizational Communication: Theory and Practice in a Global Environment*. Lawrence Erlbaum Associates. New York: Third Edition.
- Masmuh, Abdullah. (2008). *Komunikasi Organisasi: Dalam Perspektif Teori dan Praktek*. Malang: UMM Press.
- Miftah, Thoha. (2003). *Perilaku Organisasi: Konsep Dasar dan Aplikasinya*. Jakarta: Raja Garfindo Persada.
- Miller, Katherine. (2006). *Organizational Communication Approach and Proceses*. Wadsworth: Thomson
- Morissan. (2009). *Teori Komunikasi Organisasi*. Bogor: Ghalia
- R.Wayne ce & Don F.Faules. (2006). *Komunikasi Organisasi: Strategi Meningkatkan Kinerja Perusahaan*. Bandung: Rosdakarya.
- Sofyandi, Herman & Iwa Garniwa. *Perilaku Organisasional*. Graha Ilmu. Yogyakarta. 2007
- Suminar, Jeni Ratna dkk. (2013). *Komunikasi Organisasi*. Jakarta: Universitas Terbuka.

Lubuklinggau, 4 September 2019

Mengetahui,  
Dekan Tarbiyah IAI Al-Azhaar

Dosen Pengampu,

**Agus Salim, M.Pd.I**  
NIDN. 2128087101

**Robeet Thadi, S.Sos., M.Si**  
NIP 198006022003121003