

		INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI BENGKULU FAKULTAS EKONOMI dan BISNIS ISLAM PROGRAM STUDI EKONOMI SYARIAH				
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER						
MATA KULIAH		KODE	Rumpun MK	BOBOT (sks)	SEMESTER	Tgl Penyusunan
BUDGETING / PENGANGGARAN		PBS-	Mata Kuliah Keahlian	2-2	VI	1 JANUARI 2021
OTORISASI		Pengembang RP		Koordinator MK	Ka PRODI	
		1. Yunida Een Fryanti, M.Si 2. Yetti Afrida Indra, M.Ak 3. Rizky Hariyadi, M.Acc 4. Lucy Auditya, M.Ak 5. Padlim Hanif, M.Ak		Yunida Een Fryanti, M.Si	Yosi Arisandi, MM	
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL:		Tenaga Ahli dalam Bidang Budgeting			
	(2.a) (2.c) (3.e)	Mampu Menunjukkan Kinerja Mandiri, Bermutu dan Terukur Mampu Mengambil Keputusan Secara Tepat, dalam Masalah di Bidang Keahliannya Berdasarkan Hasil Analisis Informasi dan Data. Menguasai Pengetahuan dan Langkah-Langkah Integrasi Keilmuan (Agama dan Sains) Sebagai Paradigma Keilmuan				

	CP-MK	
	M1	Mahasiswa Mampu Memahami Konsep Dasar dari penganggaran dan mampu membuat ramalan penjualan (sales forecasting), Anggaran Penjualan, Anggaran Produksi, anggaran bahan baku, anggaran tenaga kerja, Anggaran BOP, Anggaran Variabel, Anggaran modal, Anggaran Piutang, Anggaran Kas.
	M2	Mampu membuat anggaran komprehensif.
	M3	Mahasiswa Mampu Membuat Analisis BEP dan Evaluasi Kinerja dan Analisis Varians
Deskripsi Singkat MK	Mata kuliah ini berisikan muatan tentang konsep-konsep penganggaran perusahaan di mulai dari Anggaran Penjualan, Anggaran Bahan Baku, Tenaga Kerja Langsung, BOP, Anggaran Biaya Administrasi, Anggaran Variabel, Anggaran Pengeluaran Modal, Anggaran Pihutang, Kas, Analisis BOP, Penganggaran Common Size. Setelah mengikuti kuliah penganggaran mahasiswa dapat memahami penganggaran sebagai fungsi perencanaan dan dapat menyusun anggaran sebuah perusahaan dengan mekanisme dan teknik yang realitas.	
Bahan Kajian/ Materi Pembelajaran	Pengantar Budgeting Anggaran Penjualan Anggaran Produksi Anggaran Bahan Baku Anggaran Tenaga Kerja Anggaran Biaya Overhead Pabrik (BOP) Anggaran Biaya Pemasaran dan administrasi Anggaran Harga Pokok Produksi dan Harga Pokok Penjualan & Anggaran Piutang Anggaran Kas Penganggaran Modal Anggaran neraca, laba rugi jangka pendek dan break even point Master Budget Perusahaan Manufaktur Master Budget Perusahaan Dagang Master Budget Perusahaan Jasa	

Pustaka	Utama A. REFERENSI : 1. Dr. Suhardi, S.E.,MM, Budgeting Perusahaan, Koperasi, dan simulasinya, Cetakan 1, Penerbit Gava Media, 2019. 2. Nafarin, M., 2007, <i>Penganggaran Perusahaan</i> , Edisi 3, Penerbit Salemba Empat, Jakarta (NAF).					
	Pendukung : a. Jurnal jurnal b. Gunawan Adi Saputro &Marwan Asri. .Anggaran Perusahaan Jilid 2. Yogyakarta: BPFE c. M. Munandar. Budgeting Perencanaan Kerja, Pengkoordinasian Kerja,Pengawasan Kerja Yogyakarta: BPFE					
Media Pembelajaran	Perangkat Lunak			Perangkat Keras :		
	Spread Sheet, Aplikasi MS Office, Aplikasi Power Point			Laptop, LCD, dan Smart Phone		
Team Teaching	1. Yetti Afrida Indra, M.Ak 2. Fadlim 3. Nefa Yumaltin K., M.M					
Mata kuliah syarat	Akuntansi Keuangan					
Mg Ke (1)	Sub-CP-MK (sebagai kemampuan akhir yang diharapkan) (2)	Indikator (3)	Kriteria & Bentuk Penilaian (4)	Metode Pembelajaran dan Tugas Mhs [Estimasi Waktu] (5)	Materi Pembelajaran [Pustaka] (6)	Bobot Penilaian (%) (7)
1	Diharapkan setelah menyelesaikan materi ini, mahasiswa mampu memahami konsep dasar penganggaran dan tujuannya	Pemahaman konsep atas anggaran serta tujuan penyusunan anggaran	Kriteria Penilaian : 1) Penjelasan 2) Pemecahan 3) Kasus 4) Diskusi	- Kuliah,Tanya Jawab dan Diskusi [TM: 2x (2x50'')] -Tugas: Mendeskripsikan Konsep Anggaran [BT+BM: (1+1) x	A.Pokok Bahasan: Konsep Anggaran B.Sub Pokok Bahasan: • Pengertian Anggaran • Ciri-ciri Anggaran • Fungsi Anggaran • Jenis Anggaran • Faktor yang Berpengaruh	5%

				(2x60'')]		
2	Diharapkan setelah menyelesaikan materi ini, mahasiswa mampu Memahami dan menyusun Anggaran Penjualan	Kemampuan menyusun anggaran penjualan	Kriteria Penilaian : 1) Penjelasan 2) Pemecahan 3) Kasus 4) Diskusi	- Kuliah,Tanya Jawab dan Diskusi [TM: 2x (2x50'')] -Tugas: Menyusun anggaran penjualan [BT+BM: (1+1) x (2x60'')]	Pokok Bahasan: Anggaran Penjualan Sub Pokok Bahasan: • Pengertian dan Manfaat Anggaran Penjualan • Penyusunan Anggaran Penjualan • Ilustrasi Penyusunan Anggaran Penjualan	5%
3	Diharapkan setelah menyelesaikan materi ini, dan Setelah diberikan latihan soal anggaran produksi mahasiswa dapat: 1. Menghitung anggaran bahan baku dengan benar. 2. Menghitung anggaran tenaga kerja langsung dengan benar. 3. Menghitung anggaran BOP dengan benar	Kemampuan menyusun anggaran produksi	Kriteria Penilaian : Penjelasan Pemecahan Kasus Diskusi	- Kuliah,Tanya Jawab dan Diskusi [TM: 2x (2x50'')] -Tugas: Membuat menyusun anggaran produksi [BT+BM: (1+1) x (2x60'')]	Pokok Bahasan: Anggaran Produksi Sub Pokok Bahasan: • Pengertian dan Tujuan Anggaran Produksi • Penyusunan Anggaran Produksi • Ilustrasi Penyusunan Anggaran Produksi	5%
4	Diharapkan setelah	Kemampuan	Kriteria Penilaian :	- Kuliah,Tanya Jawab	A.Pokok Bahasan:	

	menyelesaikan materi ini, mahasiswa mampu Memahami dan menyusun Anggaran Bahan Baku	menyusun anggaran bahan baku	1) Penjelasan 2) Pemecahan 3) Kasus 4) Diskusi	dan Diskusi [TM: 2x (2x50'')] -Tugas: menyusun anggaran bahan baku [BT+BM: (1+1) x (2x60'')]	Anggaran Kebutuhan & Pembelian Bahan Baku B. Sub Pokok Bahasan: • Pengertian dan Tujuan Anggaran Bahan Baku • Penyusunan Anggaran Kebutuhan Bahan Baku, Anggaran Pembelian Bahan Baku & Anggaran Biaya Bahan Baku • Ilustrasi Penyusunan Anggaran Kebutuhan Bahan Baku, Anggaran Pembelian Bahan Baku & Anggaran Biaya Bahan Baku	5%
5	Diharapkan setelah menyelesaikan materi ini, mahasiswa mampu Memahami dan menyusun Anggaran Tenaga Kerja	Kemampuan menyusun anggaran tenaga kerja	Kriteria Penilaian : 1) Penjelasan 2) Pemecahan 3) Kasus 4) Diskusi	- Kuliah,Tanya Jawab dan Diskusi [TM: 2x (2x50'')] -Tugas: menyusun anggaran tenaga kerja [BT+BM: (1+1) x (2x60'')]	A. Pokok Bahasan: Anggaran Tenaga Kerja Langsung B. Sub Pokok Bahasan: • Pengertian Tenaga Kerja dan nggaran Tenaga Kerja • Persiapan dalam Penyusunan Anggaran Tenaga Kerja • Perhitungan Jumlah Jam Kerja • Penyusunan Anggaran Tenaga Kerja Langsung • Ilustrasi Perhitungan	5%

					Jumlah Jam Kerja &Anggaran Tenaga Kerja Langsung	
6	Diharapkan setelah menyelesaikan materi ini, mahasiswa mampu memahami dan menyusun Anggaran Biaya Overhead Pabrik (BOP)	Kemampuan dalam : 1. Menghitung BOP 2. Menyusun BOP 3. Menghitung beban biaya tak langsung dan 4. Membuat anggaran BOP	Kriteria Penilaian : 1) Penjelasan 2) Pemecahan 3) Kasus 4) Diskusi	- Kuliah,Tanya Jawab dan Diskusi [TM: 2x (2x50'')] -Tugas: menyusun anggaran biaya overhead pabrik [BT+BM: (1+1) x (2x60'')]	Pokok bahasan: 5. Menghitung BOP 6. Menyusun BOP 7. Menghitung pembebanan biaya tak langsung dan 8. Membuat anggaran BOP	5%
7	Diharapkan setelah menyelesaikan materi ini, dan Setelah diberikan latihan soal anggaran biaya administrasi mahasiswa dapat menghitung anggaran administrasi yang dibebankan pada masing	Kemampuan dalam menyusun anggaran biaya pemasaran dan administrasi	Kriteria Penilaian : 1) Penjelasan 2) Pemecahan 3) Kasus 4) Diskusi	- Kuliah,Tanya Jawab dan Diskusi [TM: 2x (2x50'')] -Tugas: Menghitung anggaran biaya pemasaran dan administrasi [BT+BM: (1+1) x (2x60'')]	Pokok bahasan : Anggaran Biaya Administrasi: 1. Gaji Pegawai 2. Depresiasi, 3. peralatan Biaya pemeliharaan	5%

	masing produk secara benar					
8	Ujian Tengah Semester	Ketepatan Menjawab Soal UTS	Kriteria : Ketepatan Menjawab Soal UTS	Ujian Tertulis 5 soal [TM: 1x (2x50'')]	Materi perkuliahan TM ke-1 s/d ke-7	15%
9	Diharapkan setelah menyelesaikan materi ini, Setelah diberikan latihan soal anggaran piutang, mahasiswa dapat: 1. Membuat keputusan tentang piutang secara benar. 2. Dapat menghitung beban akibat pemberian kredit secara benar	Kemampuan dalam menyusun anggaran piutang	Kriteria : Ketepatan dalam Mengemukakan Pendapat (Tanya Jawab dan Diskusi)	- Kuliah,Tanya Jawab dan Diskusi [TM: 2x (2x50'')] -Tugas: menyusun Anggaran piutang [BT+BM: (1+1) x (2x60'')]	Anggaran Piutang: 1. Keputusan tentang piutang. 2. Beban akibat pemberian kredit	5%
10	Diharapkan setelah menyelesaikan materi ini, Setelah diberikan latihan soal anggaran kas, mahasiswa dapat : 9. Menyusun anggaran kas	Kemampuan dalam menyusun anggaran kas	Kriteria : Ketepatan dalam Mengemukakan Pendapat (Tanya Jawab dan Diskusi)	- Kuliah,Tanya Jawab dan Diskusi [TM: 2x (2x50'')] -Tugas: menyusun anggaran kas [BT+BM: (1+1) x (2x60'')]	Anggaran Kas: 1. Anggaran Kas Tahunan. 2. Anggaran Kas Jangka Panjang	5%

	tahunan dengan tepat dan benar. 10. Menyusun anggaran kas jangka panjang dengan tepat & benar.					
11	Diharapkan setelah menyelesaikan materi ini, Setelah diberikan latihan soal anggaran modal mahasiswa dapat: Menghitung Net Preset Value, Internal Rate Of Return, Payback period secara benar	Kemampuan Menghitung Net Preset Value, Internal Rate Of Return, Payback period secara benar	Kriteria : Ketepatan dalam Mengemukakan Pendapat (Tanya Jawab dan Diskusi)	- Kuliah,Tanya Jawab dan Diskusi [TM: 2x (2x50'')] -Tugas: menyusun anggaran modal [BT+BM: (1+1) x (2x60'')]	Anggaran Pengeluaran Modal: 1. Net Present Value 2. Internal Rate Of Return. 3. Pay Back Period	5%
12	Diharapkan setelah menyelesaikan materi ini, Setelah diberikan latihan soal BEP, mahasiswa dapat : 1. Menentukan tingkat BEP. 2. Membuat asensi terhadap tingkat BEP	Kemampuan dalam menganalisa dengan benar Anggaran BEP	Kriteria : Ketepatan dalam Mengemukakan Pendapat (Tanya Jawab dan Diskusi)	- Kuliah,Tanya Jawab dan Diskusi [TM: 2x (2x50'')] -Tugas: menganalisa dengan benar Anggaran BEP [BT+BM: (1+1) x (2x60'')]	Analisis BEP: 1. Tingkat BEP. 2. Akibat perubahan asumsi terhadap tingkat BEP	5%

13	Diharapkan setelah menyelesaikan materi ini, Setelah diberikan latihan soal penganggaran common size mahasiswa dapat : 1. Menyusun rencana anggaran dengan penggunaan rasio keuangan secara benar. 2. Menyusun rencana anggaran secara bertahap secara benar	Kemampuan dalam menyusun Penganggaran Common Size: 1. Rasio Keuangan 2. Anggaran Bertahap.	Kriteria : Ketepatan dalam Mengemukakan Pendapat (Tanya Jawab dan Diskusi)	- Kuliah,Tanya Jawab dan Diskusi [TM: 2x (2x50'')] -Tugas: menyusun Master Budget Perusahaan Manufaktur [BT+BM: (1+1) x (2x60'')]	Penganggaran Common Size: 1. Rasio Keuangan 2. Anggaran Bertahap.	5%
14	Diharapkan setelah menyelesaikan materi ini, Setelah diberikan latihan soal, mahasiswa dapat : 1. Membuat dan memahami Laporan unjuk kerja dan komunikasi. 2. Mengetahui dan memahami ciri dan format laporan unjuk kerja. 3. Memahami prosedur	Kemampuan dalam menyusun Master Budget Perusahaan Dagang	Kriteria : Ketepatan dalam Mengemukakan Pendapat (Tanya Jawab dan Diskusi)	- Kuliah,Tanya Jawab dan Diskusi [TM: 2x (2x50'')] -Tugas: menyusun Master Budget Perusahaan Dagang [BT+BM: (1+1) x (2x60'')]	Pokok bahasan: 1. Laporan unjuk kerja dan komunikasi. 2. Ciri dan format laporan unjuk kerja. 3. Prosedur tindak lanjut oleh manajemen. 4. Aspek teknis laporan pengendali	5%

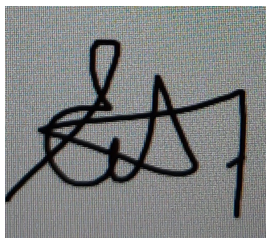
	tindak lanjut oleh manajemen. 4. Memahami aspek teknis laporan pengendalian					
15	Diharapkan setelah menyelesaikan materi ini, mahasiswa memahami dan menyusun Master Budget Perusahaan jasa	Kemampuan dalam menyusun Master Budget Perusahaan Dagang dan jasa	Kriteria : Ketepatan dalam Mengemukakan Pendapat (Tanya Jawab dan Diskusi)	- Kuliah,Tanya Jawab dan Diskusi [TM: 2x (2x50'')] -Tugas: menyusun Master Budget Perusahaan Dagang dan jasa [BT+BM: (1+1) x (2x60'')]	Latihan Menyusun Master Budget perusahaan dagang dan jasa.	5%
16	Ujian Akhir Semester	Ketepatan menjawab soal UAS	Kriteria : Ketepatan Menjawab Soal UAS	Ujian Tertulis 5 soal [TM: 1x (2x50'')]	Materi perkuliahan TM ke-9 s/d ke-15	15%
JUMLAH: 16 Pertemuan						100%

Catatan:

- (1) TM: Tatap Muka, BT: Belajar Terstruktur, BM: Belajar Mandiri
- (2) (TM : 2x (2x50'')). Dibaca: kuliah tatap muka 2 kali perminggu x 2 sks x 50 menit = 200 menit
- (3) (BT + BM : (1+ 1)x (4x60'')). Dibaca: Belajar terstruktur 1 kali (minggu) dan belajar mandiri 1 kali (minggu) x 2 sks x 60 menit = 120 menit
- (4) RPS: Rencana Pembelajaran Semester, RMK: Rumpun Mata Kuliah, Prodi: Program Studi
- (5) Kriteria penilaian: A= 80-100; B=70-79; C=55-64; D= 45-54; E= <45
- (6) Mahasiswa dinyatakan *lulus*, jika minimal memperoleh nilai C= 55

Bengkulu, 22 Februari 2021

Koordinator MK,

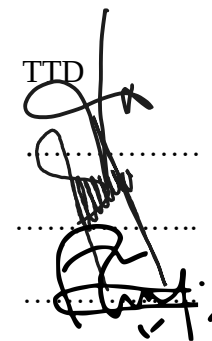


Yunida Een Fryanti, M.Si
NIP 198106122015032003

Tim Pengajar

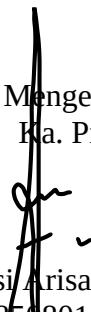
1. Yetti Afrida Indra, M.Ak
2. Padlim Hanif, M.Ak
3. Nefa Yumaltin K., M.M

TTD



Ketikkan sesuatu...

Mengetahui
Ka. Prodi



Yosi Arisandi, MM
NIP. 198508012014032001



IAIN BENGKULU
Jl. Raden Fatah Pagar Dewa

Daftar Nilai Ujian Perbankan Syariah Genap 2020/2021

KODE : PSY62028
MK : BUDGETING
PROGRAM : Regular
DOSEN : PADLIM HANIF, M.AK.
SMT / KLS : 6 D

NO	NOMOR POKOK	NAMA	Nilai Presensi/Prose		Nilai Tugas Terstruktur		Nilai Tugas Mandiri		Nilai Ujian Tengah		Nilai Ujian Akhir		NILAI AKHIR	
			Nilai	10%	Nilai	15%	Nilai	15%	Nilai	25%	Nilai	35%	ANGKA	HURUF
1	1811140106	BELA OKTARIA	100,00	10,00	70,00	10,50	70,00	10,50	70,00	17,50	70,00	24,50	73,00	B
2	1811140107	HENY LESTARI	100,00	10,00	70,00	10,50	70,00	10,50	85,00	21,25	85,00	29,75	82,00	A
3	1811140108	DESTI DOMAYANTI	100,00	10,00	70,00	10,50	70,00	10,50	75,00	18,75	75,00	26,25	76,00	B
4	1811140109	YETI ZETRIANA	100,00	10,00	70,00	10,50	70,00	10,50	85,00	21,25	85,00	29,75	82,00	A
5	1811140111	CITRA RAMADHAWITA	100,00	10,00	70,00	10,50	70,00	10,50	70,00	17,50	70,00	24,50	73,00	B
6	1811140112	MUHAMMAD SYAFRUDIN KHUSEN	100,00	10,00	70,00	10,50	70,00	10,50	75,00	18,75	75,00	26,25	76,00	B
7	1811140113	WHIKY ADRIANSAH	100,00	10,00	70,00	10,50	70,00	10,50	80,00	20,00	85,00	29,75	80,75	A
8	1811140114	DEA RATNA SARI	100,00	10,00	70,00	10,50	70,00	10,50	70,00	17,50	70,00	24,50	73,00	B
9	1811140115	WIKI ARDIYANTI	100,00	10,00	70,00	10,50	70,00	10,50	70,00	17,50	75,00	26,25	74,75	B
10	1811140117	NATLY ANNISA NASUTION	100,00	10,00	70,00	10,50	70,00	10,50	80,00	20,00	85,00	29,75	80,75	A
11	1811140118	ADE KURNIA RAMADHANI	100,00	10,00	70,00	10,50	70,00	10,50	75,00	18,75	75,00	26,25	76,00	B
12	1811140119	MITA AUDINIA	100,00	10,00	70,00	10,50	70,00	10,50	75,00	18,75	75,00	26,25	76,00	B
13	1811140121	SANTI GANTARI	100,00	10,00	70,00	10,50	70,00	10,50	75,00	18,75	75,00	26,25	76,00	B
14	1811140122	CINDY GASELLA TRI JUNIARTI	100,00	10,00	70,00	10,50	70,00	10,50	75,00	18,75	75,00	26,25	76,00	B
15	1811140123	DIO AHMAD FAWIZI	100,00	10,00	70,00	10,50	70,00	10,50	75,00	18,75	75,00	26,25	76,00	B
16	1811140124	SEFTI DELIA MAHARANI	100,00	10,00	70,00	10,50	70,00	10,50	75,00	18,75	75,00	26,25	76,00	B
17	1811140125	SHINTYA TAMARA	100,00	10,00	70,00	10,50	70,00	10,50	75,00	18,75	75,00	26,25	76,00	B
18	1811140126	WULAN DARI	100,00	10,00	70,00	10,50	70,00	10,50	70,00	17,50	70,00	24,50	73,00	B
19	1811140127	AYU ANGGUN SARI	100,00	10,00	70,00	10,50	70,00	10,50	80,00	20,00	85,00	29,75	80,75	A
20	1811140128	MELISA SEPTIARA	100,00	10,00	70,00	10,50	70,00	10,50	75,00	18,75	75,00	26,25	76,00	B
21	1811140129	DELLAH RISNASARI	100,00	10,00	70,00	10,50	70,00	10,50	80,00	20,00	85,00	29,75	80,75	A
22	1811140130	DEWI RATNASARI	100,00	10,00	70,00	10,50	70,00	10,50	75,00	18,75	75,00	26,25	76,00	B
23	1811140131	MUHAMMAD ALI MURTADHO	100,00	10,00	70,00	10,50	70,00	10,50	75,00	18,75	75,00	26,25	76,00	B
24	1811140132	DILA KURNIA RAHAYU	100,00	10,00	70,00	10,50	70,00	10,50	70,00	17,50	70,00	24,50	73,00	B
25	1811140133	SHINTA BELLA	100,00	10,00	70,00	10,50	70,00	10,50	70,00	17,50	70,00	24,50	73,00	B
26	1811140136	DETA ERLINA WATI	100,00	10,00	70,00	10,50	70,00	10,50	75,00	18,75	75,00	26,25	76,00	B
27	1811140139	RANA	100,00	10,00	70,00	10,50	70,00	10,50	70,00	17,50	70,00	24,50	73,00	B
28	1811140140	YUNITA SRI LESTARI	100,00	10,00	70,00	10,50	70,00	10,50	70,00	17,50	70,00	24,50	73,00	B
29	1811140141	SEPTI WITRIANI	100,00	10,00	70,00	10,50	70,00	10,50	80,00	20,00	85,00	29,75	80,75	A

BENGKULU, 03 Agustus 2021Ketua
Prodi,

Dosen Utama,

Yosy Arisandy, MM
NIP : 198508012014032001

Padlim Hanif, M.Ak.
NIP : 199106162020121009





**REKAP HADIR MAHASISWA
PROGRAM S1 PERBANKAN SYARIAH
IAIN BENGKULU TAHUN AKADEMIK 2020/2021**

MATA KULIAH : PSY62028 - BUDGETING
DOSEN : PADLIM HANIF, M.AK.
HARI / JAM : SENIN / 13.00 S.D 14.40

SEMESTER : 6 (Genap)
RUANG : P1.D

NO	NIM	NAMA	PERTEMUAN																Total
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
			Daring	Daring	Daring	Daring	Daring	Daring	UTS	Daring	Daring	Daring	Daring	Daring	Daring	Daring	UAS		
		Kelas : D	05/03	12/03	19/03	26/03	09/04	16/04	23/04	30/04	07/05	21/05	28/05	04/06	11/06	18/06	25/06	Tgl:	
1	1811140106	BELA OKTARIA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		15
2	1811140107	HENY LESTARI	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		15
3	1811140108	DESTI DOMAYANTI	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		15
4	1811140109	YETI ZETRIANA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		15
5	1811140111	CITRA RAMADHAWITA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		15
6	1811140112	MUHAMMAD SYAFRUDIN KHUSEN	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		15
7	1811140113	WHIKY ADRIANSAH	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		14
8	1811140114	DEA RATNA SARI	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		15
9	1811140115	WIKA ARDIYANTI	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		15
10	1811140117	NATLY ANNISA NASUTION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		15
11	1811140118	ADE KURNIA RAMADHANI	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		15
12	1811140119	MITA AUDINIA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		15
13	1811140121	SANTI GANTARI	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		15
14	1811140122	CINDY GASELLA TRI JUNIARTI	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		15
15	1811140123	DIO AHMAD FAWIZI	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		14
16	1811140124	SEFTI DELIA MAHARANI	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		15
17	1811140125	SHINTYA TAMARA	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		14
18	1811140126	WULAN DARI	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		15
19	1811140127	AYU ANGGUN SARI	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		15
20	1811140128	MELISA SEPTIARA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		15
21	1811140129	DELLAH RISNASARI	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		15



NO	NIM	NAMA	PERTEMUAN																Total
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
			Daring	Daring	Daring	Daring	Daring	Daring	UTS	Daring	Daring	Daring	Daring	Daring	Daring	Daring	UAS		
		Kelas : D	05/03	12/03	19/03	26/03	09/04	16/04	23/04	30/04	07/05	21/05	28/05	04/06	11/06	18/06	25/06	Tgl:	
22	1811140130	DEWI RATNASARI	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		15
23	1811140131	MUHAMMAD ALI MURTADHO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		15
24	1811140132	DILA KURNIA RAHAYU	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		15
25	1811140133	SHINTA BELLA	0	0	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		12
26	1811140136	DETA ERLINA WATI	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		15
27	1811140139	RANA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		15
28	1811140140	YUNITA SRI LESTARI	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		15
29	1811140141	SEPTI WITRIANI	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		15
30	Dosen Utama	PADLIM HANIF, M.AK.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		15

Mengetahui
Kaprod. Perbankan Syariah


YOSY ARISANDY, MM
NIDN : 2001088501

BENGKULU, 04 Agustus 2021
Dosen Pengampu


PADLIM HANIF, M.AK.
NIDN :

