



Universitas Islam Negeri Fatmawati Sukarno Bengkulu

JADWAL PERKULIAHAN PER DOSEN

Dosen : Dr. M. Ridho Syabibi, M.Ag.

NO	HARI	WAKTU	MATA KULIAH	KLS	SMT	SKS	RUANG	PARALEL	DOSEN	MHS
1	Selasa	07.30 - 10.00	KPI31005 Sejarah Dakwah	B	3	3	D.5.2		Dr. M. Ridho Syabibi, M.Ag.	20
2	Selasa	10.01 - 12.30	MDI31009 Manajemen Strategi	B	3	3	D8.12		Dr. M. Ridho Syabibi, M.Ag.	26
3	Rabu	10.20 - 12.50	KPI31005 Sejarah Dakwah	A	3	3	D.5.1		Dr. M. Ridho Syabibi, M.Ag.	27
4	Rabu	13.00 - 15.30	MDI31009 Manajemen Strategi	A	3	3	D8.12		Dr. M. Ridho Syabibi, M.Ag.	27
5		-	BKI71035 Magang Profesi	B	7	4			Dilla Astarini, M.Pd., Asti Haryati, M.Pd.,	24

Total SKS : 16 SKS

Bengkulu, 05 September 2022
Kajur / Kaprodi



RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER
MATA KULIAH MANAJEMEN STRATEGI



FAKULTAS USHULUDDIN, ADAB DAN DAKWAH
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI FATMAWATI SUKARNO
BENGKULU
2022-2023

LEMBAR VALIDASI

Yang bertanda tangan di bawah ini adalah Dosen Pengampu, Devisi Kurikulum, Pembelajaran SMD, dan Ketua Program studi, yang menyatakan bahwa Rencana Pembelajaran Semester (RPS):

Nama matakuliah : Manajemen Strategi
Nama Dosen : Dr. M. Ridho Syabibi, M.Ag

Dibuat Oleh: Dosen

Diperiksa Oleh:

Disetujui Oleh:

Pengampu

Devisi kurikulum
Pembelajaran/SMD

Korordinator
Program Studi MD

NIP. Dr. M. Ridho Syabibi, M.Ag

NIP.

NIP. Ihsan Rahmat, M.A

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

A. Identifikasi Mata kuliah

Nama Program Studi	: Manajemen Dakwah
Nama/kode Mata kuliah	: Manajemen Strategi
Jenis mata kuliah	: (Program studi)*
Status mata kuliah	: (wajib/ pilihan)*
Jenjang program	: S1
Semester	: 3
Jumlah sks mata kuliah	: 3 sks
Nama dosen pengampu	: Dr. M.Ridho Syabibi, M.Ag

* coret yang tidak perlu

B. Deskripsi mata kuliah

Mata kuliah manajemen strategik membahas konsep dasar manajemen strategic melalui langkah awal analisis lingkungan internal dan eksternal, penyusunan visi, misi dan tujuan, pemilihan generic strategy, corporate strategy, functional strategy, staffing, dan penyusunan desain organisasi, serta pengukuran kinerja Lembaga atau institusi. Sehingga diharapkan setelah mengikuti mata kuliah ini mahasiswa dapat meningkatkan pengetahuan tentang kerangka konseptual manajemen strategic sehingga mampu memahami, merumuskan dan menganalisis, masalah kelembagaan baik ditingkat fungsional maupun corporate khususnya dalam lembaga Islam serta memahami langkah-langkah dalam manajemen strategis sebagai alat yang membantu dalam pengambilan keputusan bagi pimpinan untuk mencapai tujuan-tujuan jangka panjangnya

Kode Mata Kuliah : Manajemen Strategi
 Kode :
 SKS : 3SKS
 Dosen Pengampu : Dr. M. Ridho Syabibi M.Ag

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

Capaian Pembelajaran : cp.1.Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius.
 Cp.2.Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama,moral, dan etika.
 Cp.3.Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila.
 Cp.4.Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa.
 Cp.5.Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain.
 Cp.6.Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan.
 Cp.7.Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara.
 Cp.8.Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik.
 Cp.9.Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri.
 Cp.10.Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.
 Cp.28.Mampu mempraktekkan pengetahuan, teori dan pengalaman yang dimilikinya dalam mengelola lembaga keislaman baik formal maupun nonformal.
 Cp.34.Mampu menjelaskan dasar-dasar Islam sebagai agama rahmatan lil 'alamin.
 Cp.35.Mampu menjelaskan paradigma keilmuan MD berbasis wahyu.
 Cp.40.Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memerhatikan dan menerapkan nilai humaniora dalam bidang keahlian MD.
 Cp.41.Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur.
 Cp.42.Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan teknologi yang memerhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni, menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi.
 Cp.43.Menyusun deskripsi saintifik hasil kajian dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi.
 Cp.44.Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data.
 Cp.45.Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaga kampus.
 Cp.46.Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok, melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggungjawabnya.
 Cp.47.Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri.
 Cp.48.Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.
 Cp.49.Bertanggungjawab dalam melaksanakan berbagai bidang pekerjaan dalam pengelolaan/manajemen dakwah yang dibebankan kepada individu secara mandiri.
 Cp.50.Dapat diberikan tanggung jawab berlandaskan pada keilmuan bidang manajemen dakwah yang dikuasai sehingga mendukung pencapaian hasil kerja lembaga keislaman yang dikelola.
 Cp.51.Mampu menempatkan diri secara tepat dan menyelesaikan tugas pekerjaan secara profesional dan bertanggung jawab dalam bidang tugas pekerjaan yang diembannya dalam bidang lembaga keislaman .
 Cp.52.Mampu bekerja sama dengan orang lain secara profesional dalam melaksanakan tugas-tugas yang bersifat teamwork.
 Cp.53.Mampu melakukan evaluasi dan penilaian terhadap kinerja orang lain atau pegawai yang berada di bawah tanggung jawabnya.
 Cp.54.Mampu membaca al-Quran berdasarkan ilmu qira'at dan ilmu tajwid secara baik dan benar.
 Cp.55.Mampu meghafal al-Quran juz 30 (Juz Amma)

Minggu ke	Kemampuan Akhir Yang Diharapkan	Bahan Kajian	Bentuk Pembelajaran	Waktu	Kriteria dan Indikator Penilaian	Referensi	Bobot Nilai
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)

1.	Pengantar Perkuliahan: Overview Materi dan Rancangan Perkuliahan, Building Learning Commitment (BLC), & Motivation Building, Pembentukan kelompok	Bagian 1 a. Penjelasan kontrak perkuliahan dan overview materi b. Pengertian manajemen strategic c. Motivation Building	1. Perkuliahan (Lecturing) 2. Praktik	150 menit	Mahasiswa mampu: 1. Menjelaskan tugas-tugas yang harus dikerjakan pada mata kuliah Manajemen Strategik 2. Teknik Penilaian: Tes Lisan 2. Menjelaskan pengertian, fungsi, peran & tujuan Manajemen Strategik Kebenaran Penjelasan Teknik Penilaian: Tes Lisan 3. menjelaskan Strategik dalam kehidupan sehari-hari, Strategik dalam Al Qur'an, BLC, Jenis-Jenis Strategik, penggolongan Strategik Teknik Penilaian: Tes Tulis 4. Karya Tulis	)	Sesuai Simak Akademik
2.	Memahami dasar-dasar manajemen strategik	Bagian 2-3 a. Pengertian manajemen strategic b. Pentingnya manajemen strategik bagi lembaga keislaman	1. Perkuliahan (Lecturing); 2. Praktik	150 menit	Teknik Penilaian: Lisan 2 Memahami dasar-dasar manajemen strategik 1. Mampu menguraikan pengertian manajemen strategic Teknik Penilaian: Praktik dan Portofolio 2. Mampu mendeskripsikan pentingnya manajemen strategik di lembaga / organisasi pendidikan Teknik Penilaian: Praktik dan Portofolio 3. Mampu memberikan contoh manajemen strategik Teknik Penilaian: Praktik dan Portofolio 4. Mampu mempraktikkan proses atau tahapan Kegiatan Manajemen Strategik	Pengantar Manajemen Strategi	Sesuai Simak Akademik

3.	Memahami perilaku organisasi di lembaga profit dan nonprofi	Bagian 4-5 a. Perilaku organisasi b. Teori-teori organisasi dan perilaku organisasi c. Perilaku individu dan kelompok dalam organisasi d. Membangun budaya dan perilaku kerja tim (team work) dalam organisasi	1. Perkuliahan (Lecturing); 2. Praktik	150 menit	Teknik Penilaian: Praktik dan Portofolio 3 Memahami perilaku organisasi di lembaga profit dan nonprofit 1. Mampu menjelaskan perilaku organisasi (organizational behaviour) Teknik Penilaian: Lisan dan Portofolio 2. Menjelaskan teori-teori organisasi dan perilaku organisasi Teknik Penilaian: Praktik dan Portofolio 3. Mampu memahami perilaku individu dan kelompok dalam organisasi. 4. Membangun budaya dan perilaku kerja tim (team work) dalam organisasi		Sesuai Simak Akademik
----	---	--	--	-----------	---	--	-----------------------

4.	Memahami dan memiliki kemampuan merencanakan system manajemen strategic	Bagian 6-7-8 a. Sistem Manajemen Strategik (strategic Management system) b. System perumusan strategi (system formulation system) c. System Perencanaan Strategik (strategic planning system) d. Sistem Penyusunan Program (Programming system) e. Sistem Penyusunan Anggaran (Budgeting System) f. System Pengimplementasian (Implementation system) g. Sistem Pemantauan (monitoring system)	1. Perkuliahan (Lecturing); 2. Praktik	150 menit	Teknik Penilaian: Praktik dan Portofolio 1. Mampu melaksanakan perencanaan strategi pda lembaga profit &/ non profit (pendidikan) 2. Mampu melakukan environmental scanning dalam proses perencanaan manajemen strategic Teknik Penilaian: Praktik dan Portofolio 3. Melakukan analisis internal dan eksternal dalam proses manajemen strategik	Sesuai Simak Akademik
5.	Memahami sitem pembentukan Mindset dalam manajemen strategik & Perilaku Organisasi	Bagian 9-10 a. Konsep Mainset b. System pembentukan mindset c. Mensinergikan mindset idividu dengan sistem organisasi d. Mengkomunikasikan mindset kepada seluruh anggota Organisasi e. Mindset Continuous Improvement	Diskusi	150 menit	Teknik Penilaian: Tes Tulis 5 Memahami sitem pembentukan Mindset dalam manajemen strategik & Perilaku Organisasi 1. Konsep Mindset 2. System pembentukan mindset Teknik Penilaian: Praktik dan Portofolio 3. Mensinergikan mindset idividu dengan sistem organisasi 4. Mengkomunikasikan mindset kepada seluruh anggota Organisasi	Sesuai Simak Akademik
6.	Merumuskan Visi, Misi, keyainan Dasar, Nilai Dasar, Motto, Tujuan, dan program Organisasi	Bagian 11-12-13 a. Trendwatching b. Envisioning c. Permusan Visi Misi, keyainan Dasar, Organisasi d. Perumusan nilai, motto, tujuan organisasi e. Mendesain rencana program organisasi	Ceramah dan diskusi	150 menit	Teknik Penilaian: Lisan 1. Pengertian Visi, Misi, keyainan Dasar, Nilai Dasar, Tujuan Organisasi profit dan atau non profit Teknik Penilaian: Praktik dan Portofolio 2. Mendesain visi Misi, keyainan Dasar, Nilai, Tujuan Organisasi profit dan atau non profit 3. Mendesain rancangan program organisa profit dan atau non profit	Sesuai Simak Akademik

7.	Mampu melaksanakan analisis strategik dalam organisasi (SWOT/TOWS analisis)	Bagian 14 a. Menggunakan Analisis SWOT/TOWS b. Analisis Faktor Internal c. Analisis Faktor eksternal	Diskusi dan Presentasi Kelompok	150 menit	Teknik Penilaian: Tes Tulis 1. Pengertian analisis strategik. Teknik Penilaian: Tes Tulis 2. Pengertian analisis SWOT/TOWS Teknik Penilaian: Praktik dan Portofolio 3. Menggunakan analisis SWOT/TOWS dalam organisasi Teknik Penilaian: Praktik dan Portofolio 4. Menggunakan analisis SWOT/TOWS dalam lembaga pendidikan		Sesuai Simak Akademik
8. Ujian Tengah Semester (Tes Tertulis)							Sesuai Simak Akademik
9.	Menggunakan model strategik Boston Consulting Group (BCG) dalam analisis Strategik	Bagian 15 Menggunakan Model strategik Boston Consulting Group (BCG) dalam analisis Strategik	Diskusi Kelompok	150 menit	Teknik Penilaian: Praktik dan Portofolio 1. Mampu mempraktikkan Analisis Korelasi Bivariate (korelasi sederhana) & Korelasi Multivariate (korelasi ganda) Teknik Penilaian: Praktik dan Portofolio 2. Model strategik Boston Consulting Group (BCG) dalam analisis Strategik Teknik Penilaian: Praktik dan Portofolio 3. Penggunaan model strategik Boston Consulting Group (BCG) dalam analisis Strategik Teknik Penilaian: Praktik dan Portofolio 4. Penggunaan model strategik Boston Consulting Group (BCG) dalam analisis Strategik di organisasi		Sesuai Simak Akademik
10.	Menggunakan model strategik Samudra Biru (Blue Ocean Strategy) dalam analisis strategik	Menggunakan model strategik Samudra Biru (Blue Ocean Strategy) dalam analisis strategik		150 menit	Teknik Penilaian: Praktik dan Portofolio Model strategik Samudra Biru (Blue Ocean Strategy) dalam analisis strategik		Sesuai Simak Akademik

11	Menggunakan model Balance Scorecard (BSC) dalam analisis strategik Menggunakan model seven Habit (7 Kebiasaan) Stephen Covey menuju sukses individu dan organisas	- Menggunakan model Balance Scorecard (BSC) dalam analisis strategik Menggunakan model seven Habit (7 Kebiasaan) Stephen Covey menuju sukses individu dan organisasi		150 Menit	Teknik Penilaian: Praktik dan Portofolio Model Balance Scorecard (BSC) dalam analisis strategik Teknik Penilaian: Praktik dan Portofolio Model seven Habit (7 Kebiasaan) Stephen Covey menuju sukses individu dan organisasi		Sesuai Akademik Simak
----	---	--	--	-----------	---	--	-----------------------

12.	Menggunakan model analisis pertumbuhan Greiner Implementasi manajemen strategik dengan pendekatan Quality Implementation (QI)	Model analisis pertumbuhan Greiner a. Pendekatan QI b. Penciptaan budaya QI untuk implementasi strategik	Diskusi	150 menit	Teknik Penilaian: Praktik dan Portofolio Menggunakan model analisis pertumbuhan Greiner dalam organisasi Teknik Penilaian: Lisan 1. Berbagai persoalan yang dihadapi organisasi 2. Penyebab utama lemahnya implementasi program Teknik Penilaian: Praktik dan Portofolio 3. Menciptakan budaya Quality Implementation		Sesuai Simak Akademik
13.	Memahami Kepemimpinan Strategik	a. Kepemimpinan Strategik b. Membangun tim strategic dalam manajemen strategik	Ceramah dan Diskusi	150 menit	Teknik Penilaian: Praktik dan Portofolio 1. Kepemimpinan Strategik Teknik Penilaian: Praktik dan Portofolio 2. Mengorganisir dan membangun tim solid dalam manajemen strategik		Sesuai Simak Akademik
14.	Pemasaran Strategik Organisasi	Pemasaran strategic b. Branding strategy c. Customer Satisfaction d. Strategi Kompetitif e. Marketing	Ceramah dan	150 menit	Teknik Penilaian: Lisan 1. Mampu menganalisis pemasaran strategic dalam organisasi Teknik Penilaian: Praktik dan Portofolio 2. Membuat Branding Strategik Teknik Penilaian: Praktik dan Portofolio 3. Mampu menentukan strategi kompetitif dalam organisasi Teknik Penilaian: Praktik dan Portofolio 4. Menentukan strategi marketing yang sesuai dalam organisasi		Sesuai Simak Akademik
15.	Monitoring dan Evaluasi (Monev)	Teknik monitoring dan evaluasi manajemen strategi b. Melaksanakan monitoring dan evaluasi strategi	Diskusi	150 menit	Teknik Penilaian: Praktik dan Portofolio 1. Menentukan teknik monitoring dan evaluasi manajemen strategi		Sesuai Simak Akademik
	Mampu mendeskripsikan dan menganalisis manajemen	Melakukan survey dan minor research manajemen strategi pada		150 Menit	Teknik Penilaian: Praktik dan Portofolio		Sesuai Simak Akademik

strategik dan perilaku organisasi pada organisasi Mampu menyusun manajemen strategi untuk lembaga / organisasi	organisasi Menyusun program strategi lembaga / organisasi			1. Mendeskripsikan manajemen strategik dan perilaku organisasi pada organisasi Teknik Penilaian: Praktik dan Portofolio 2. Menganalisis manajemen manajemen strategik dan perilaku organisasi pada organisasi Teknik Penilaian: Praktik dan Portofolio 1. Mampu menyusun program strategi pada lembaga / organisasi		
16. Ujian Akhir Semester (Portofolio)						

Daftar Referensi:

1. AB Susanto, Manajemen Strategik Komprehensif untuk Mahasiswa dan Praktisi, Indonesia: Erlangga, 2014
2. Akdon, Strategic Management for Educational Management (Manajemen Strategik untuk Manajemen Pendidikan). Bandung: Alfabeta, 2007
3. Fandy Tjiptono, Gregorius Chandra & Dadi Adriana, Pemasaran Strategik, Yogyakarta: Penerbit Andi, 2008
4. John Viljoen & Susan Dann, Strategic Management, Australia: Prentice Hall, 2003
5. Kevin Wu, Quality Implementation, Kunci Meningkatkan Komitmen Tim Mengimplementasikan Strategi & Melipatgandakan Hasil, Jakarta: Gramedia, 2012
6. Marcel van assen, Gerben van den Berg & Paul Pietersma, Key Management Models, 60 Model Manajemen yang Perlu diketahui setiap Manajer, (terj) Indonesia: Erlangga, 2013
7. Mulyadi, Sistem Perencanaan dan Pengendalian Manajemen; Sistem Pelipatganda Kinerja Perusahaan, Jakarta: Salemba Empat, 2011
8. Mulyadi, System Terpadu Pengelolaan Kinerja Personel Berbasis Balanced Scorecard, Yogyakarta: UPP STIM YKPN, 2007
9. R. eko Indrajit & R. Djokopranoto, Manajemen Perguruan Tinggi Modern, Yogyakarta: Penerbit Andi, 2006
10. Imam Machali & Ara Hidayat, The Handbook
11. Imam Machali dan Ara Hidayat, Pengelolaan Pendidikan; Konsep, Prinsip dan Aplikasi dalam Mengelola Sekolah dan Madrasah, Yogyakarta: Kaukaba, 2012
12. Imam Machali dan Didin Kurniadin, Manajemen Pendidikan; Konsep dan Prinsip Pengelolaan Pendidikan, Yogyakarta: Arruz Media 2012

Disusun oleh	Diperiksa oleh:		Disahkan oleh:
Dosen Pengampuh	Penanggung jawab Keilmuan	Ketua Program Studi	Dekan
NIP. <u>Dr. M. Ridho Syabibi, M.Ag</u>		NIP. <u>Ihsan Rahmat, M.A</u>	Dr. Aan Supian, M.Ag



USHULUDDIN, ADAB DAN DAKWAH
PRODI MANAJEMEN DAKWAH

Universitas Islam Negeri Fatmawati Sukarno Bengkulu

DAFTAR HADIR PERKULIAHAN GANJIL 2022/2023

MATA KULIAH : MANAJEMEN STRATEGI			SKS : 3			SEMESTER / KELAS / RUANG : 3 / A / D8.12												
NO	NIM	NAMA MAHASISWA/I	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	2111330001	JOVIYON MEMETTOSO	M	-	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	-	-	M
2	2111330002	TRI WULAN DARI	M	-	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	-	-	M
3	2111330003	TARA ZEVAZI	M	-	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	-	-	M
4	2111330004	DENDI RAMANSYAH	M	-	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	-	-	M
5	2111330005	RAHMA ARDITA	M	-	M	M	M	M	M	A	M	M	M	M	M	-	-	M
6	2111330006	AGUSTINA	M	-	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	-	-	M
7	2111330008	SESILIA TRI ANDEVI	M	-	M	M	M	M	M	M	I	I	M	M	M	-	-	M
8	2111330009	RENGGA AFLYAN SYAPUTRA	M	-	M	M	M	M	-	-	-	-	M	M	-	-	-	-
9	2111330010	ANISA GUSTRIANI	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	-	-	M
10	2111330011	RHEINAVIA PUTRI UTAMI	M	-	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	-	-	M
11	2111330012	TESYA APRILIA	M	-	M	M	M	M	M	I	M	I	M	M	M	-	-	M
12	2111330015	HESTI RAHMA JULIANA	M	-	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	-	-	M
13	2111330016	VITTA MARTHA BELLA	M	-	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	-	-	M
14	2111330017	WILSON PRATAMA	M	-	M	M	M	M	A	M	A	A	M	M	M	-	-	M
15	2111330019	GITA MAYA SOPA	M	-	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	-	-	M
16	2111330020	YUSRIL INZA MAHENDRA	M	-	M	M	M	M	M	M	A	A	M	M	M	-	-	M
17	2111330022	RIZKI AMANDA	M	-	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	-	-	M
18	2111330024	CLARA SAHFITRI	M	-	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	-	-	M
19	2111330025	AL-PADLI	M	-	M	M	M	M	-	-	-	-	M	M	-	-	-	-
20	2111330026	AGNES MONALISA	M	-	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	-	-	M
21	2111330027	MEIKE PUSPITA YULIA NINDRI	M	-	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	-	-	M



MATA KULIAH : MANAJEMEN STRATEGI			SKS : 3			SEMESTER / KELAS / RUANG : 3 / A / D8.12												
NO	NIM	NAMA MAHASISWA/I	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
22	2111330029	RAHMAT ALFIANZAH	M	-	M	M	M	M	M	I	M	M	M	M	M	-	-	M
23	2111330030	ANITA FUJI LESTARI	M	-	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	-	-	M
24	2111330032	HERSA	M	-	M	M	M	M	-	-	-	-	M	M	-	-	-	-
25	2111330034	HENGKI FARIZAL	M	-	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	-	-	M
26	2111330035	RANDI OKTAPIANSYAH	M	-	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	-	-	M
27	2111330036	TAUFIK HIDAYAT	M	-	M	M	M	M	M	I	M	M	M	M	M	-	-	M
28	Dosen Utama	DR. M. RIDHO SYABIBI, M.AG.	-	-	-	-	-	-	M	M	M	M	-	-	M	-	-	M

Bengkulu, 04 Februari 2023
Ka. Prodi

Ihsan Rahmat, MPA

null





Universitas Islam Negeri
Fatmawati
Jl. Raden Fatah Pagar Dewa

**Daftar Nilai Ujian
Manajemen Dakwah
Ganjil 2022/2023**

KODE : MDI31009
MK : Manajemen Strategi
PROGRAM : Regular
DOSEN : DR. M. RIDHO SYABIBI, M.AG.
SMT / KLS : 3 A

NO	NOMOR POKOK	NAMA	Nilai Presensi/Prose		Nilai Tgs Terstruktur		Nilai Tgs Mandiri		Nilai UTS		Nilai UAS		NILAI AKHIR	
			Nilai	10%	Nilai	15%	Nilai	15%	Nilai	25%	Nilai	35%	ANGKA	HURUF
1	2111330001	JOVIYON MEMETTOSO	87,50	8,75	80,00	12,00	80,00	12,00	85,00	21,25	80,00	28,00	82,00	A-
2	2111330002	TRI WULAN DARI	95,00	9,50	80,00	12,00	75,00	11,25	85,00	21,25	75,00	26,25	80,25	A-
3	2111330003	TARA ZEVA NI	95,00	9,50	80,00	12,00	82,50	12,38	75,00	18,75	80,00	28,00	80,62	A-
4	2111330004	DENDI RAMANSYAH	87,50	8,75	80,00	12,00	85,00	12,75	75,00	18,75	80,00	28,00	80,25	A-
5	2111330005	RAHMA ARDITA	87,50	8,75	85,00	12,75	75,00	11,25	85,00	21,25	75,00	26,25	80,25	A-
6	2111330006	AGUSTINA	95,00	9,50	75,00	11,25	85,00	12,75	82,50	20,62	82,50	28,87	83,00	A-
7	2111330008	SESLIA TRI ANDEVI	87,50	8,75	80,00	12,00	75,00	11,25	75,00	18,75	75,00	26,25	77,00	B+
8	2111330009	RENGGA AFLYAN SYAPUTRA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	E
9	2111330010	ANISA GUSTRIANI	95,00	9,50	80,00	12,00	80,00	12,00	85,00	21,25	80,00	28,00	82,75	A-
10	2111330011	RHEINAVIA PUTRI UTAMI	95,00	9,50	75,00	11,25	82,50	12,38	75,00	18,75	80,00	28,00	79,88	B+
11	2111330012	TESYA APRILIA	95,00	9,50	80,00	12,00	77,50	11,62	85,00	21,25	77,50	27,12	81,50	A-
12	2111330015	HESTI RAHMA JULIANA	95,00	9,50	75,00	11,25	80,00	12,00	85,00	21,25	80,00	28,00	82,00	A-
13	2111330016	VITTA MARTHA BELLA	95,00	9,50	85,00	12,75	75,00	11,25	80,00	20,00	75,00	26,25	79,75	B+
14	2111330017	WILSON PRATAMA	75,00	7,50	80,00	12,00	60,00	9,00	60,00	15,00	60,00	21,00	64,50	C+
15	2111330019	GITA MAYA SOPA	95,00	9,50	85,00	12,75	82,50	12,38	80,00	20,00	80,00	28,00	82,62	A-
16	2111330020	YUSRIL INZA MAHENDRA	81,50	8,15	80,00	12,00	70,00	10,50	80,00	20,00	70,00	24,50	75,15	B+
17	2111330022	RIZKI AMANDA	95,00	9,50	80,00	12,00	75,00	11,25	80,00	20,00	70,00	24,50	77,25	B+
18	2111330024	CLARA SAHFITRI	95,00	9,50	80,00	12,00	80,00	12,00	77,50	19,38	80,00	28,00	80,88	A-
19	2111330025	AL-PADLI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	E
20	2111330026	AGNES MONALISA	95,00	9,50	80,00	12,00	75,00	11,25	80,00	20,00	80,00	28,00	80,75	A-
21	2111330027	MEIKE PUSPITA YULIA NINDRI	95,00	9,50	80,00	12,00	80,00	12,00	82,50	20,62	80,00	28,00	82,12	A-
22	2111330029	RAHMAT ALFIANZAH	95,00	9,50	85,00	12,75	75,00	11,25	80,00	20,00	75,00	26,25	79,75	B+
23	2111330030	ANITA FUJI LESTARI	95,00	9,50	80,00	12,00	80,00	12,00	80,00	20,00	80,00	28,00	81,50	A-
24	2111330032	HERSA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	E
25	2111330034	HENGKI FARIZAL	95,00	9,50	75,00	11,25	70,00	10,50	85,00	21,25	70,00	24,50	77,00	B+
26	2111330035	RANDI OKTAPIANSYAH	95,00	9,50	85,00	12,75	75,00	11,25	82,50	20,62	75,00	26,25	80,38	A-
27	2111330036	TAUFIK HIDAYAT	95,00	9,50	75,00	11,25	75,00	11,25	75,00	18,75	70,00	24,50	75,25	B+

Bengkulu, 31 Januari 2023
Dosen Utama,

Ketua Prodi,

Dr. M. Ridho Syabibi, M.Ag.
NIP : 196807272002121002

Ihsan Rahmat, MPA
NIP : 199103122019031005

