



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI (IAIN) BENGKULU**

**Fakultas Tarbiyah dan Tadris**

**Jurusan Tadris**

**Prodi Tadris Bahasa Inggris**

**Jln. Raden Fatah, Pagar Dewa Kecamatan Selebar, Kota Bengkulu**

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)**

|                                  |                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                          |                                          |                                 |                                          |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------------|---------------------------------|------------------------------------------|
| Mata Kuliah :<br>Public Speaking | Kode Mata Kuliah: TBI310228                                                 | Rumpun MK :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Beban Belajar :<br>2 SKS | Sifat Mata Kuliah: Wajib                 | Semester: III<br>Kelas: A dan B | Tanggal Penyusunan:<br>01 September 2023 |
| Otorisasi                        | Dosen Pengembang RPS/<br>Pengampu Mata Kuliah :<br><br>Yashori Revola, M.Pd | Koordinator Rumpun Mata Kuliah (RMK) :<br><br>Dr. H. Ali Akbarjono, S.Ag.,S.Hum.,M.Pd                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                          | Ketua Prodi :<br><br>Feny Martina, M. Pd |                                 |                                          |
| Capaian Pembelajaran             | Program Studi (CPL Prodi)                                                   | <p><b>A. Sikap dan Tata Nilai</b></p> <p>S1 Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius;<br/>S2 Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika;<br/>S3 Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan pancasila;<br/>S4 Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa;<br/>S5 Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;<br/>S6 Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan;<br/>S7 Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara;<br/>S8 Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik;<br/>S9 Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri;<br/>S10 Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.<br/>S11 Bertanggung jawab sepenuhnya terhadap nilai-nilai akademik yang diembannya sebagai calon guru pada pendidikan bahasa inggris.<br/>S12 Memiliki komitmen keilmuan dan keislaman yang berciri khas ahlussunah wal jamaah an-nahdliyah<br/>S13 Menampilkan diri sebagai pribadi muslim yang beriman, bertaqwa, berakhlak mulia, dan menjadi teladan bagi peserta didik dan masyarakat</p> <p><b>B. Penguasaan Pengetahuan</b></p> <p>1. Memahami dan menguasai prinsip-prinsip, konsep, dasar <i>Public Speaking</i> , serta memahami kinerja dan prioritas kepentingan bersama.</p> |                          |                                          |                                 |                                          |

|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <ol style="list-style-type: none"> <li>Memahami nilai-nilai fundamental dalam perbedaan masing-masing bahasa dan disiplin ilmu.</li> <li>Memahami berbagai varian pendekatan, metode dan teknik pengajaran dan pembelajaran <i>Public Speaking</i> dalam manajemen kelas berbasis pada orientasi mahasiswa.</li> <li>Memahami berbagai informasi dan ide dalam berbagai bentuk media kepada masyarakat yang sesuai dengan bidangnya atau masyarakat umum.</li> </ol> <p><b>C. Keterampilan Umum</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai-nilai humaniora sesuai dengan bidang keahliannya.</li> <li>Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu dan terukur.</li> <li>Mampu mengambil keputusan dengan tepat dan benar dalam konteks penjelasan masalah di bidang keahliannya berdasarkan analisis informasi dan data yang di dapat.</li> <li>Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang dibawah tanggungjawabnya dan mampu mengelola pembelajaran mandiri.</li> </ol> <p><b>D. Keterampilan Khusus</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Mampu mengaplikasikan prinsip dasar kependidikan bahasa Inggris dalam proses penyelesaian masalah pembelajaran bahasa Inggris.</li> <li>Mampu mengoptimalkan teknologi dan informasi dalam menyelesaikan persoalan <i>Public Speaking</i> dalam bahasa Inggris.</li> <li>Mampu berkomunikasi dalam bahasa asing baik secara lisan maupun tulisan, kreatif dalam memunculkan ide yang inovatif, dan dapat mengembangkan dan mengaplikasikannya.</li> </ol> |
|                              | <b>Mata Kuliah (CP MK)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p>Mata kuliah ini ditujukan agar mahasiswa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mampumenyusun naskah pidato dengan baik.</li> <li>Mampu melakukan pidato didepan umum dengan baik.</li> <li>Mampu menggunakan alat bantu dan pendukung pidato.</li> <li>Mempunyai rasa percaya diri yang baik saat pidato</li> <li>Mampu mengeksplorasi strategi-strategi retorika dalam berargumen dalam konteks yang berbeda-beda.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Deskripsi Mata Kuliah</b> | Mata kuliah ini dirancang bagi mahasiswa tingkat lanjut (advanced students) yang fokus pada kemampuan dan pengembangan kemampuan komunikasi atau pidato mahasiswa. Mata kuliah ini akan membekali mahasiswa dengan pengetahuan cara menyusun konsep naskah pidato yang baik, unsur-unsur yang terdapat dalam naskah pidato, cara penyampaian pidato didepan umum, serta cara menggunakan alat bantu dan pendukung pidato yang baik dan tepat. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                  |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| Daftar Pustaka             | <b>Utama</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                  |
|                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Akbarjono, Ali. 2014. <i>A Modul As A Guide For Teaching-Learning Public Speech</i>. Unpubsihed Modul. Tarbiyah and Tadris Faculty, IAIN Bengkulu.</li> <li>• Anonymous. <i>Active Independent Aging</i>. Taken from <a href="http://www.falls-chutes.com">www.falls-chutes.com</a>, accessed on 27 August 2015.</li> <li>• _____. <i>English Speaking Presentation in English Language</i>. Taken From <a href="http://www.english.com">www.english.com</a>, accessed on 27 August 2015.</li> <li>• _____. <i>Effective Presentation</i>. Taken from <a href="http://www.englishclub.com">www.englishclub.com</a>, accessed on 28 August 2015.</li> <li>• _____. <i>Oral Presentation Technique</i>. Taken from <a href="http://dcc2.bumc.bu.edu/prdu/Session_Guides/oral_presentation_techniques.htm">http://dcc2.bumc.bu.edu/prdu/Session_Guides/oral_presentation_techniques.htm</a>, accessed on 24 August 2015.</li> <li>• _____. <i>Presentation Skills</i>. Taken from <a href="http://www.ncistudent.net/StudySkills/PresentationsSkill/Presentations1.htm">http://www.ncistudent.net/StudySkills/PresentationsSkill/Presentations1.htm</a>, accessed on 29 August 2015.</li> <li>• Gareis, Elisabeth. 2006. <i>Guidelines for Public Speaking</i>. Department of Communication Studies. Baruch College/CUNY. New York.</li> <li>• Griffin, Jack. 1994. <i>How To Say It Best</i>. Prentice Hall. New Jersey.</li> <li>• Heyen and Vaughn. 1994. <i>Stand &amp; Deliver</i>. Longman. Essex.</li> <li>• Lucas, E Stephen. 2001. <i>The Art of Public Speaking</i>. (10th edition). McGraw-Hill. New York.</li> <li>• Mandel, Steve. 1987. <i>Effective Presentation Skills: A Practical Guide for Better Speaking</i>. Crisp Publication Inc.</li> </ul> |                                                  |
|                            | <b>Pendukung</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                  |
|                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jurnal ilmiah &amp; Artikel dari internet/Youtube</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                  |
| Media pembelajaran         | <b>Software:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>Hardware:</b>                                 |
|                            | MS Power Point, WhatsApp , Zoom, AZ Screen, Kinimaster, WAG, G.drive, Startup sederhana                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Komputer, LCD Proyektor, White Board, kertas HVS |
| Dosen Payung / Koordinator | <b>Dr. Ali Akbarjono, S.Ag.,S.Hum.,M.Pd</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                  |
| Dosen Pengampu             | <b>Yashori Revola, M.Pd</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                  |

| Minggu Ke - | Sub-CPMK<br>(Kemampuan akhir tiap tahapan belajar)                                       | Indikator                                                                                                                   | Kriteria & Bentuk Penilaian                                                    | Bentuk dan Metode Pembelajaran [Estimasi Waktu]                                                                                  | Materi Pembelajaran                                                 | Bobot Penilaian (%) |
|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 1           | Memahami Public Speech secara umum                                                       | 1. Pandangan umum tentang perkuliahan<br>2. Tujuan perkuliahan bahasa inggris<br>3. Sekilas pandangan tentang Public Speech | 1. Kehadiran<br>2. Partisipasi dalam diskusi                                   | 1. Orientasi<br>2. Review dan penyimpulan bersama dan tindak lanjut<br>3. Evaluasi dan tindak lanjut<br><i>Waktu : 100 Menit</i> | 1. Introduction<br>2. Course Overview<br>3. Public Speech at glance | 5                   |
| 2           | Memahami materi dan mampu membedakan jenis public speech serta memahami elemen-elemennya | Teori, jenis-jenis pidato (public speech) dan elemen-elemennya                                                              | 1. Kehadiran<br>2. Partisipasi dalam kelas                                     | 1. Orientasi<br>2. Review dan penyimpulan bersama dan tindak lanjut<br>3. Evaluasi dan tindak lanjut<br><i>Waktu : 100 Menit</i> | 1. Bentuk dan struktur dari pidato secara umum                      | 5                   |
| 3           | Memahami materi dan mampu membedakan jenis public speech serta memahami elemen-elemennya | Opening, Body, and Conclusion                                                                                               | 1. Kehadiran<br>2. Latihan<br>3. Partisipasi didalam kelas                     | 1. Orientasi<br>2. Review dan penyimpulan bersama dan tindak lanjut<br>3. Evaluasi dan tindak lanjut<br><i>Waktu : 100 Menit</i> | 1. Bagian dan isi dari naskah pidato (speech text)                  | 10                  |
| 4           | Memahami dan mampu menggunakan visual aids sesuai dengan kebutuhan                       | PPT, Model, Graphic, hand-out, etc                                                                                          | 1. Kehadiran<br>2. Latihan Membuat Visual Aids<br>3. Partisipasi didalam kelas | 1. Orientasi<br>2. Review dan penyimpulan bersama dan tindak lanjut<br>3. Evaluasi dan tindak lanjut<br><i>Waktu : 100 Menit</i> | 1. Jenis-jenis visual aids dan penggunaannya                        | 10                  |

|         |                                                                                                     |                                                                       |                                                            |                                                                                                                                                  |                                                                                                             |    |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 5       | Memahami cara dan expressi yang digunakan dalam meghadapi pertanyaan dan memberikan respon.         | 1. Techniques in handling questions.<br>2. Giving Adequate responses. | 1. Kehadiran<br>2. Latihan<br>3. Partisipasi didalam kelas | 1. Orientasi<br>2. Review dan penyimpulan bersama dan tindak lanjut<br>3. Evaluasi dan tindak lanjut<br><i>Waktu : 100 Menit</i>                 | 1. How to deal with Question and Answer                                                                     | 10 |
| 6 - 7   | Memahami hal-hal yang berkaitan dengan verbal dan non-verbal communication.                         | 1. Verbal Communication<br>2. Non-verbal communication                | 1. Kehadiran<br>2. Latihan<br>3. Partisipasi didalam kelas | 1. Student Centered Learning<br>2. Review dan penyimpulan bersama dan tindak lanjut<br>3. Evaluasi dan tindak lanjut<br><i>Waktu : 100 Menit</i> | 1. Menganalisa dan memahami cara Speech Delivery                                                            | 10 |
| 8       | U T S (Ujian Tengah Semester) / (Guest Lecturer)                                                    |                                                                       |                                                            |                                                                                                                                                  |                                                                                                             |    |
| 9       | Memahami materi elemen-elemen dalam public speech berdasarkan hasil mengikuti seminar               | Public Speaking report :<br>1. Elemen-elemen dalam Public Speech      | 1. Kehadiran<br>2. Partisipasi didalam kelas               | Individual duty<br><i>Waktu : 100 Menit</i>                                                                                                      | 1. Elemen-elemen dalam Public Speech                                                                        | 10 |
| 10      | Mahasiswa mampu mendemonstrasikan komunikasi non verbal melalui gerak tubuhdan panca indera         | Komunikasi Non Verbal                                                 | 1. Kehadiran<br>2. Partisipasi didalam kelas               | 1. Presentasi<br>2. Diskusi<br>3. Role-Play & Simulation<br><br>Media:<br>Powerpoint, AZ Screen R<br><i>Waktu : 100 Menit</i>                    | 1. Olah Tubuh dan Suara :<br>- Mimik<br>- Ekspresi<br>- Intonasi<br>- Diksi<br>- Artikulasi<br>- Pernapasan | 10 |
| 11 - 14 | Memahami materi dan mampu mempraktekkan speech/presentasi dengan terstruktur dan baik didepan kelas | Student Centered Learning (Pidato/Presentasi)                         | 1. Kehadiran<br>2. Partisipasi didalam kelas               | 1. Personal Assigment (Speech/Presentation)<br>2. Review dan penyimpulan bersama dan tindak lanjut<br>3. Evaluasi dan tindak lanjut              | 1. Speech Practice - Student Centered Learning (Class Assigment)                                            | 20 |

|    |                                                                                |                                                            |                                              |                                                                                                                           |                                                                  |    |
|----|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|----|
|    |                                                                                |                                                            |                                              | Waktu : 100 Menit                                                                                                         |                                                                  |    |
| 15 | Memahami materi yang dibahas selama 1 semester proses belajar mengajar dikelas | Wrap-up and Final Task (How to do a good Public Speaking). | 1. Kehadiran<br>2. Partisipasi didalam kelas | 1. Review dan penyimpulan bersama dan tindak lanjut<br>2. Penentuan tugas akhir (Speech Competition)<br>Waktu : 100 Menit | 1. Mereview teori-teori dan materi Public Speech/Public Speaking | 10 |
| 16 | U A S (Ujian Akhir Semester)                                                   |                                                            |                                              |                                                                                                                           |                                                                  |    |

**Komponen dan Bobot Penilaian :**

1. Tugas Individu & Kelompok (a) : 25%
2. Sikap dan Perilaku Belajar (b) : 25 %
3. Ujian Tengah Semester (c) : 20% (Ujian Tertulis (Public Speaking Seminar Report) dan Portofolio Materi Pertemuan 1-7)
4. Ujian Akhir Semester (d) : 20% (Ujian Tertulis)
5. Absen (e) : 10% ( minimal kehadiran 75%)

**Nilai Akhir** = (a x 25%)+(b x 25%)+(c x 20%)+(d x 20%)+ (e x 10%)

Bengkulu, 01 September 2023  
Dosen Pengampu,

Dosen Penanggung Jawab,

Dr. Ali Akbarjono, S.Ag.,S.Hum.,M.Pd  
NIP. 197509252001121004

Yashori Revola, M.Pd  
NIDN. 2003089001

Mengetahui,  
Koordinator Prodi TBI,

Feny Martina, M.Pd  
NIP 198703242015032002