

Sasaran dan strategi pencapaiannya

Sasaran FEBI IAIN Bengkulu yang ingin dicapai adalah sebagai berikut:

- 1) Memiliki lulusan yang mempunyai kompetensi di bidang ekonomi dan manajemen bisnis Syariah serta sesuai dengan kebutuhan pasar kerja dengan spesifikasi capaian:**
 - a) lama masa studi yang dicapai mahasiswa maksimal 9 semester (4,5 tahun), dan secara bertahap mencapai rata-rata 4 tahun (8 semester);
 - b) indeks prestasi kumulatif lulusan minimal 3,10 dan meningkat 0,01 setiap tahunnya, dan rata-rata minimal 3,3 setiap wisudanya;
 - c) lulusan telah memiliki sertifikat minimal tiga macam pelatihan soft skill;
 - d) lulusan memiliki pengalaman melakukan penelitian, pengabdian masyarakat serta pernah bekerja di institusi atau lembaga yang relevan dan mendukung peningkatan kompetensi.
- 2) Memiliki karya ilmiah di bidang ekonomi dan manajemen bisnis Syariah dengan spesifikasi capaian:**
 - a) menerbitkan buku rata-rata 8 buku setiap tahun;
 - b) memiliki jurnal yang diterbitkan secara berkala dan terakreditasi nasional;
 - c) memiliki jurnal yang diterbitkan secara berkala dan terindeks scopus;
 - d) memiliki kegiatan penelitian yang berkontribusi terhadap pengembangan ekonomi Islam dan manajemen bisnis Syariah serta kebijakan ekonomi di Bengkulu;
 - e) Menjadi pusat Literasi Keuangan Syariah, meliputi perbankan syariah, pasar modal syariah, dan Industri Keuangan Non Bank (IKNB).
- 3) Sebagai wadah pemberdayaan masyarakat melalui program pengabdian kepada masyarakat dengan spesifikasi capaian:**
 - a) Pelatihan kepada masyarakat untuk peningkatan kapasitas dan pengetahuan yang mendorong kepada pemberdayaan masyarakat;

- b) masyarakat dapat secara mudah mengakses program pemberdayaan masyarakat melalui program studi yang ada di Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam IAIN Bengkulu.

4) Memiliki jaringan kerjasama dengan pihak-pihak terkait:

- a) meningkatkan jumlah kerjasama dengan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam se Indonesia, instansi baik pemerintah daerah, nasional, lembaga swadaya masyarakat lokal, nasional, dan internasional maupun organisasi nasional dan internasional sebanyak minimal 12 lembaga setiap tahunnya.
- b) meningkatkan jaringan kerjasama dengan alumni sebagai sarana menguatkan akses kerjasama dengan mitra di luar kampus.

Strategi pengembangan dalam mencapai sasaran telah ditentukan, Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam IAIN Bengkulu menyusun rencana pengembangan ke dalam lima tahapan. Visi diharapkan tercapai ketika semua tahapan telah dilalui. Tahapan pencapaian visi, misi, tujuan, dan sasaran sebagaimana dalam gambar berikut:



Gambar Tahapan Pengembangan FEBI IAIN Bengkulu

Pada 2018, pengembangan FEBI IAIN Bengkulu berada dalam Tahap Kedua yaitu tahun 2018-2022, yang diuraikan sebagai berikut:

1. Bidang Organisasi dan Tata Kelola

- a. pengajuan Akreditasi Nasional perguruan tinggi sebagai upaya peningkatan mutu Fakultas;
- b. pemantapan struktur organisasi Fakultas sebagai upaya persiapan Akreditasi Nasional;
- c. membentuk unit penjaminan mutu dalam rangka peningkatan kualitas administrasi akademik (tri dharma PT), dosen, dan tenaga kependidikan;
- d. pembuatan SOP dan SPM di setiap Lini organisasi yang selalu diupdate secara periodik;
- e. peningkatan kualifikasi pendidikan, keahlian, dan kepribadian dosen untuk meningkatkan mutu pelayanan sesuai dengan SOP yang telah ditetapkan;
- f. pelaksanaan audit kinerja, manajemen, dan keuangan secara berkelanjutan untuk menjamin pelaksanaan organisasi yang kredibel, transparan, akuntabel, bertanggung jawab dan adil;
- g. perluasan kerjasama dengan perguruan tinggi dan lembaga-lembaga pemerintah, swasta, dan asing dalam mengembangkan riset-riset aplikatif dan berorientasi teoritik;
- h. pengembangan sumber daya insani berbasis pada potensi akademik dan non akademik.

2. Bidang Pendidikan dan Pengajaran

- a. mempersiapkan dosen untuk memperoleh gelar guru besar (profesor) dan studi lanjut tingkat doktoral;
- b. mengarahkan dosen untuk pengambilan bidang sesuai dengan arah peminatan yang sudah ditetapkan;
- c. evaluasi dan penyesuaian kurikulum yang dilakukan secara periodik untuk menjaga kualitas pendidikan;
- d. penyelenggaraan seminar, TOT, kuliah tamu, bedah buku, dan workshop di bidang program studi di lingkungan FEBI IAIN Bengkulu;
- e. penyelenggaraan FGD konsorsium dosen dalam rangka membangun persepsi yang sama tentang perangkat pengajaran yang akan digunakan oleh dosen pengampu mata kuliah secara rutin;

- f. pengiriman dosen ke acara-acara ilmiah seperti TOT, workshop, seminar, dan pertemuan ilmiah lainnya secara nasional, dan internasional secara rutin dan terprogram;
- g. penyertaan aktif tenaga dosen ke dalam asosiasi-asosiasi keilmuan sebagai upaya untuk pengembangan keilmuan dan perluasan *network* keilmuan;
- h. penerbitan jurnal berdasarkan bidang kajian sebagai sarana publikasi penelitian dosen;
- i. berlangganan jurnal nasional terakreditasi dan jurnal internasional dalam rangka menambah wawasan pengetahuan dosen dan mahasiswa;
- j. membuka Program strata dua (s2).

3. Bidang Kemahasiswaan dan Alumni

- a. mengupayakan peningkatan animo mahasiswa pada prodi yang ada di FEBI;
- b. mempersiapkan mahasiswa untuk mengikuti event-event nasional;
- c. mengarahkan mahasiswa untuk pengambilan UKM sesuai dengan bidang minat dan bakat saat semester pertama;
- d. evaluasi dan penyesuaian ORMAWA untuk menjaga kualitas kegiatan mahasiswa;
- e. mendorong penyelenggaraan seminar, pelatihan, dan workshop yang dilaksanakan secara mandiri oleh mahasiswa di bidang kepemimpinan, kenegaraan, dan kewirausahaan;
- f. pengiriman mahasiswa ke acara-acara ilmiah seperti TOT, workshop, seminar, nasional, dan internasional secara rutin dan terprogram;
- g. penyertaan mahasiswa ke dalam kegiatan dosen tri dharma PT secara aktif;
- h. pengaktifan Unit Kegiatan Mahasiswa dan kelompok studi/ keilmuan sebagai upaya untuk pengembangan keilmuan dan perluasan *network* mahasiswa di lingkungan ORMAWA;
- i. penerbitan Buletin "EKSIS" sebagai sarana publikasi kegiatan, minat, dan bakat mahasiswa;
- j. pembentukan ORMAWA mulai dari level Prodi, Jurusan, dan Fakultas;
- k. penyertaan mahasiswa dalam menjaga tata tertib dan peraturan mahasiswa secara aktif;
- l. pembentukan organisasi Ikatan Alumni FEBI IAIN Bengkulu (Fakultas dan prodi);

- m. penyelenggaraan temu alumni sebagai tempat silaturrahmi, ajang pemberian informasi, dan dukungan alumni pada Fakultas dan sebaliknya, dilaksanakan secara periodik (2 kali dalam setahun);
- n. membuat grup FB dan WA alumni untuk membantu men-share info-info pekerjaan yang dapat diakses oleh alumni.

4. Bidang Tenaga Pendidik dan Kependidikan

- a. pengajuan pemenuhan kebutuhan tenaga pendidik dan kependidikan sebagai upaya peningkatan mutu pelayanan;
- b. pelaksanaan monitoring kinerja tenaga pendidik di bidang pengajaran, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat;
- c. peningkatan jumlah tenaga pendidik tetap berpangkat Lektor dan Lektor Kepala minimal 1 orang dalam setahun;
- d. pembuatan kelompok pembinaan tenaga pendidik yang sedang proses penyelesaian studi doktoral;
- e. peningkatan kualifikasi pendidikan bagi tenaga kependidikan minimal Sarjana dan Kasubbag strata dua;
- f. mengusahakan rasio tenaga pendidik dan tenaga kependidikan tetap terpenuhi untuk menjaga pelayanan yang prima.

5. Bidang Kurikulum, Silabus dan Bahan Ajar

- a. mendorong kelompok konsursium dosen meninjau silabus, RPS, dan bahan ajar secara periodik;
- b. penyesuaian kurikulum dengan kebutuhan pasar dan kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi.

6. Bidang Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat

- a. penyelenggaan workshop dan TOT khusus bidang penelitian dan *community development* dalam mendukung kualitas penelitian dan pengabdian kepada masyarakat;
- b. penerbitan jurnal ilmiah yang kompetitif sebagai media akademik;
- c. pemberian insentif berupa uang secara bertingkat kepada dosen FEBI yang hasil karyanya berhasil dimuat di jurnal nasional, nasional terakreditasi, dan internasional bereputasi);

- d. pembuatan jaringan-jaringan informasi dan pempublikasian hal-hal yang berkaitan dengan pemberian dana bantuan studi, penelitian, dan PkM kepada dosen, tenaga kependidikan, mahasiswa, dan alumni;
- e. mendorong pengembangan keilmuan yang telah dilakukan di Fakultas dalam bentuk pelatihan keahlian dan konsultasi kegiatan.

7. Bidang Kerjasama Internasional

- a. pelaksanaan kerjasama secara intensif, diarahkan pada Program Studi yang ada dengan lembaga-lembaga lokal nasional dan internasional;
- b. membuka jalinan kerjasama internasional yang mengarah pada bidang pengembangan akademik, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat;
- c. membuka jalinan kerjasama nasional dan internasional dengan perguruan tinggi di negara-negara maju yang dijadikan sebagai *Benchmark*.

8. Bidang Penunjang (Pengembangan Sarana dan Prasarana)

- a. pengembangan fasilitas ruang dosen yang mendorong produktivitas dan profesionalitas;
- b. pengembangan ruang pertemuan yang mendorong produktivitas proses belajar mengajar di Fakultas;
- c. peningkatan kualitas pelayanan perpustakaan di Fakultas seperti penambahan sarana yang memadai dan pengembangan jumlah judul dan eksemplar referensi;
- d. pengembangan sarana belajar yang interaktif, dilengkapi dengan multimedia, agar tercipta suasana belajar yang nyaman, kondusif, demokratis, kompetitif, dan menyenangkan;
- e. pemasangan jaringan internet *broadband* dengan membuka *hotspot* akses ke ruang-ruang perkuliahan, sehingga dapat diakses oleh dosen dan mahasiswa saat perkuliahan.

9. Bidang Pengembangan dan Peningkatan Kesejahteraan

- a. penyelenggaraan wadah prestasi bagi dosen dengan memberikan penghargaan yang dinilai berprestasi;
- b. pemberian sanksi secara tegas kepada dosen yang melakukan pelanggaran;
- c. pendayagunaan laboratorium dan pusat studi untuk meningkatkan keikutsertaan dosen dan mahasiswa dalam bidang Tri Dharma perguruan tinggi.

Strategi dan rentang waktu pencapaian rencana kerja di atas tertuang dalam dokumen Renstra Fakultas dan Program Kerja Dekan, kemudian diturunkan dalam uraian tugas dekan, wakil dekan, kajur, dan ketua program studi. Strategi dan rentang waktu dapat dilihat dalam tabel 1.1 sebagai berikut:

Tabel 1.1 Strategi dan Rentang Waktu Pencapaian

No	Strategi Pengembangan	Tahun Capaian				
		2018	2019	2020	2021	2022
1 Bidang Organisasi dan Tata Kelola						
a.	pengajuan Akreditasi Nasional perguruan tinggi sebagai upaya peningkatan mutu Fakultas	√	√	√		
b.	pemantapan struktur organisasi Fakultas sebagai upaya persiapan Akreditasi Nasional	√	√	√	√	√
c	membentuk unit penjaminan mutu dalam rangka peningkatan kualitas administrasi akademik (tri dharma PT), dosen, dan tenaga kependidikan	√	√			
d	pembuatan SOP dan SPM di setiap Lini organisasi yang selalu diupdate secara periodik	√	√	√	√	√
e	peningkatan kualifikasi pendidikan, keahlian, dan kepribadian dosen untuk meningkatkan mutu pelayanan sesuai dengan SOP yang telah ditetapkan	√	√	√	√	√
f	pelaksanaan audit kinerja, manajemen, dan keuangan secara berkelanjutan untuk menjamin pelaksanaan organisasi yang kredibel, transparan, akuntabel, bertanggung jawab dan adil	√	√	√	√	√
g	perluasan kerjasama dengan perguruan tinggi dan lembaga-lembaga pemerintah, swasta, dan asing dalam mengembangkan riset-riset aplikatif dan berorientasi teoritik	√	√	√	√	√
h	pengembangan sumber daya insani berbasis pada potensi akademik dan non akademik dan dilakukan secara terus menerus	√	√	√	√	√
2 Bidang Pendidikan dan Pengajaran						
a	mempersiapkan dosen untuk memperoleh gelar guru besar (profesor) dan studi lanjut tingkat doktoral	√	√	√	√	√
b	mengarahkan dosen untuk pengambilan bidang sesuai dengan arah peminatan yang	√	√	√	√	√

No	Strategi Pengembangan	Tahun Capaian				
		2018	2019	2020	2021	2022
sudah ditetapkan						
c	evaluasi dan penyesuaian kurikulum yang dilakukan secara periodik untuk menjaga kualitas pendidikan	√			√	
d	penyelenggaraan seminar, TOT, kuliah tamu, bedah buku, dan workshop di bidang program studi di lingkungan FEBI IAIN Bengkulu	√	√	√	√	√
e	penyelenggaraan FGD konsorsium dosen dalam rangka membangun persepsi yang sama tentang perangkat pengajaran yang akan digunakan oleh dosen pengampu mata kuliah secara rutin	√	√	√	√	√
f	pengiriman dosen ke acara-acara ilmiah seperti TOT, workshop, seminar, dan pertemuan ilmiah lainnya secara nasional, dan internasional secara rutin dan terprogram	√	√	√	√	√
g	penyertaan aktif tenaga dosen ke dalam asosiasi-asosiasi keilmuan sebagai upaya untuk pengembangan keilmuan dan perluasan <i>network</i> keilmuan	√	√	√	√	√
h	penerbitan jurnal berdasarkan bidang kajian sebagai sarana publikasi penelitian dosen	√	√	√	√	√
i	berlangganan jurnal nasional terakreditasi dan jurnal internasional dalam rangka menambah wawasan pengetahuan dosen dan mahasiswa	√	√	√	√	√
j	membuka Program strata dua (s2).			√		
3 Bidang Kemahasiswaan dan Alumni						
a	mengupayakan peningkatan animo mahasiswa pada prodi yang ada di FEBI	√	√	√	√	√
b	mempersiapkan mahasiswa untuk mengikuti event-event nasional	√	√	√	√	√
c	mengarahkan mahasiswa untuk pengambilan UKM sesuai dengan bidang minat dan bakat saat semester pertama	√	√	√	√	√
d	evaluasi dan penyesuaian ORMAWA untuk menjaga kualitas kegiatan mahasiswa	√				
e	mendorong penyelenggaraan seminar, pelatihan, dan workshop yang dilaksanakan secara mandiri oleh mahasiswa di bidang kepemimpinan, kenegaraan, dan kewirausahaan	√	√	√	√	√

No	Strategi Pengembangan	Tahun Capaian				
		2018	2019	2020	2021	2022
f	pengiriman mahasiswa ke acara-acara ilmiah seperti TOT, workshop, seminar, nasional, dan internasional secara rutin dan terprogram	√	√	√	√	√
g	penyertaan mahasiswa ke dalam kegiatan dosen tri dharma PT secara aktif	√	√	√	√	√
h	pengaktifan Unit Kegiatan Mahasiswa dan kelompok studi/ keilmuan sebagai upaya untuk pengembangan keilmuan dan perluasan <i>network</i> mahasiswa di lingkungan ORMAWA	√	√	√	√	√
i	penerbitan Buletin "EKSIS" sebagai sarana publikasi kegiatan, minat, dan bakat mahasiswa	√	√	√	√	√
j	pembentukan ORMAWA mulai dari level Prodi, Jurusan, dan Fakultas	√				
k	penyertaan mahasiswa dalam menjaga tata tertib dan peraturan mahasiswa secara aktif	√	√	√	√	√
l	pembentukan organisasi Ikatan Alumni FEBI IAIN Bengkulu (Fakultas dan prodi)	√				
m	penyelenggaraan temu alumni sebagai tempat silaturrahmi, ajang pemberian informasi, dan dukungan alumni pada Fakultas dan sebaliknya, dilaksanakan secara periodik (2 kali dalam setahun)	√	√	√	√	√
n	membuat grup FB dan WA alumni untuk membantu men-share info-info pekerjaan yang dapat diakses oleh alumni dan selalu diupdate	√	√	√	√	√
4	Bidang Tenaga Pendidik dan Kependidikan					
a	pengajuan pemenuhan kebutuhan tenaga pendidik dan kependidikan sebagai upaya peningkatan mutu pelayanan	√	√	√	√	√
b	pelaksanaan monitoring kinerja tenaga pendidik di bidang pengajaran, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat;	√	√	√	√	√
c	peningkatan jumlah tenaga pendidik tetap berpangkat Lektor dan Lektor Kepala minimal 1 orang dalam setahun					
d	pembuatan kelompok pembinaan tenaga pendidik yang sedang proses penyelesaian studi doktoral;	√				
e	peningkatan kualifikasi pendidikan bagi tenaga kependidikan minimal Sarjana dan	√	√	√	√	√

No	Strategi Pengembangan	Tahun Capaian				
		2018	2019	2020	2021	2022
	Kasubbag strata dua					
	mengusahakan rasio tenaga pendidik dan tenaga kependidikan tetap terpenuhi untuk menjaga pelayanan yang prima	√	√	√	√	√
5	Bidang Kurikulum, Silabus dan Bahan Ajar					
a	mendorong kelompok konsursium dosen meninjau silabus, RPS, dan bahan ajar secara periodic	√	√	√	√	√
B	penyesuaian kurikulum dengan kebutuhan pasar dan kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi	√	√	√	√	√
6	Bidang Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat					
a	penyelenggaan workshop dan TOT khusus bidang penelitian dan <i>community development</i> dalam mendukung kualitas penelitian dan pengabdian kepada masyarakat		√		√	
b	penerbitan jurnal ilmiah yang kompetitif sebagai media akademik	√	√	√	√	√
c	pemberian insentif berupa uang secara bertingkat kepada dosen FEBI yang hasil karyanya berhasil dimuat di jurnal nasional, nasional terakreditasi, dan internasional bereputasi)	√	√	√	√	√
d	pembuatan jaringan-jaringan informasi dan pempublikasian hal-hal yang berkaitan dengan pemberian dana bantuan studi, penelitian, dan PkM kepada dosen, tenaga kependidikan, mahasiswa, dan alumni	√	√	√	√	√
e	mendorong pengembangan keilmuan yang telah dilakukan di Fakultas dalam bentuk pelatihan keahlian dan konsultasi kegiatan	√	√	√	√	√
7	Bidang Kerjasama Internasional					
a	pelaksanaan kerjasama secara intensif, diarahkan pada Program Studi yang ada dengan lembaga-lembaga lokal nasional dan internasional	√	√	√	√	√
b	membuka jalinan kerjasama internasional yang mengarah pada bidang pengembangan akademik, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat;	√	√	√	√	√
8	Bidang Penunjang (Pengembangan Sarana dan Prasarana)					

No	Strategi Pengembangan	Tahun Capaian				
		2018	2019	2020	2021	2022
a	pengembangan fasilitas ruang dosen yang mendorong produktivitas dan profesionalitas	√	√			
b	pengembangan ruang pertemuan yang mendorong produktivitas proses belajar mengajar di Fakultas	√	√			
c	peningkatan kualitas pelayanan perpustakaan di Fakultas seperti penambahan sarana yang memadai dan pengembangan jumlah judul dan eksemplar referensi	√	√	√		
d	pengembangan sarana belajar yang interaktif, dilengkapi dengan multimedia, agar tercipta suasana belajar yang nyaman, kondusif, demokratis, kompetitif, dan menyenangkan	√	√	√		
e	pemasangan jaringan internet <i>broadband</i> dengan membuka <i>hotspot</i> akses ke ruang-ruang perkuliahan, sehingga dapat diakses oleh dosen dan mahasiswa saat perkuliahan	√	√			
9	Bidang Pengembangan dan Peningkatan Kesejahteraan					
a	penyelenggaraan wadah prestasi bagi dosen dengan memberikan penghargaan yang dinilai berprestasi	√	√	√	√	√
b	pemberian sanksi secara tegas kepada dosen yang melakukan pelanggaran	√	√	√	√	√
c	pendayagunaan laboratorium dan pusat studi untuk meningkatkan keikutsertaan dosen dan mahasiswa dalam bidang Tri Dharma perguruan tinggi.	√	√	√	√	√

Berdasarkan tabel 1.1 di atas, bahwa visi yang ditetapkan sangat realistik, karena akan dicapai dengan rentang waktu yang jelas dan setiap tahapannya sudah ditetapkan serta dilaksanakan secara konsisten. Strategi pencapain visi selama lima tahapan dapat dilihat dalam dokumen RIP FEBI IAIN Bengkulu.